



**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ TIMIȘ „SORIN TITEL”**  
INSTITUȚIE DE CULTURĂ FINANȚATĂ DE CJ TIMIȘ



Nr. 1722 / 31.08.2023

**ANUNȚ**

**privind organizarea concursului pentru ocuparea unor posturi contractuale vacante**

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

**A) Biblioteca Județeană Timiș „Sorin Titel”, cu sediul în Timișoara, Piața Libertății nr.3, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână, a următoarelor posturi contractuale de execuție vacante:**

- inginer specialist, gradul profesional IA, studii superioare - 1 post la Serviciul Administrativ;
- magaziner, studii medii - 1 post la Serviciul Administrativ;
- muncitor calificat (tâmplar), treapta profesională II, studii medii sau generale - 1 post la Serviciul Administrativ;
- referent de specialitate, gradul profesional I, studii superioare - 1 post la Birou IT, Digitizare, Grafică-Design, Imagine, Relații Internaționale, American Corner.

**B) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs adresat managerului Bibliotecii Județene Timiș „Sorin Titel”;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;



## BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ TIMIȘ „SORIN TITEL”

### INSTITUȚIE DE CULTURĂ FINANȚATĂ DE CJ TIMIȘ

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Documentele prevăzute la lit. b)-e), precum și certificatul de încadrare într-un grad de handicap vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se depun la secretariatul comisiei de concurs, la sediul Bibliotecii Județene Timiș “Sorin Titel”, Piața Libertății nr.3, etajul II - Compartimentul Financiar-Contabil și Resurse Umane, tel. 0256-430746.

### C) Condiții de participare la concurs:

#### 1. Condiții generale:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008



## BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ TIMIȘ „SORIN TITEL”

### INSTITUȚIE DE CULTURĂ FINANȚATĂ DE CJ TIMIȘ

privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

#### **2. Condiții specifice de participare la concurs:**

##### **a) Pentru postul de inginer specialist, gradul profesional IA, studii superioare:**

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile de licență:

- Inginerie civilă;
- Ingineria instalațiilor.

- Vechime în specialitatea studiilor superioare absolvite necesară ocupării postului: minimum 7 ani.

##### **b) Pentru postul de magaziner, studii medii:**

- Studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat;

- Vechime în muncă, în activitatea de gestionare a materialelor și echipamentelor: minimum 5 ani.

##### **c) Pentru postul de muncitor calificat (tâmplar), treapta profesională II, studii medii sau generale:**

- Școală profesională și atestat/certificat de calificare în meseria de tâmplar;

- Vechime în muncă, în domeniul de calificare: minimum 6 ani.

##### **d) Pentru postul de referent de specialitate, gradul profesional I, studii superioare:**

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile de licență:

- Drept;
- Științe administrative;
- Științe ale comunicării;
- Sociologie.

- Vechime în specialitatea studiilor superioare absolvite necesară ocupării postului: minimum 7 ani.

#### **D) Bibliografia și tematica:**

##### **a) Pentru postul de inginer specialist, gradul profesional IA, studii superioare:**

1. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice:

Titlul I Dispoziții generale

Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice:

Capitolul I Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

Capitolul III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia

- Partea a VII-a Răspunderea administrativă

2. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare:



## BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ TIMIȘ „SORIN TITEL”

### INSTITUȚIE DE CULTURĂ FINANȚATĂ DE CJ TIMIȘ

- Structura programelor de investiții publice locale;
- Condiții pentru includerea investițiilor în proiectul bugetului;
- Informații necesare pentru ca un obiectiv să fie inclus în programul de investiții;
- Principiile bugetare;
  - Credite bugetare, credite de angajament, angajament legal, angajament bugetar – definiții.

3. Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- Etapele de elaborare a documentațiilor tehnico-economice;
- Fazele de proiectare pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice;
- Studiu de fezabilitate: definiție, conținut cadru, etc.;
- Documentație de Avizare a Lucrărilor de intervenție (DALI): definiție, conținut-cadru, etc.

- Devizul general: definiție, conținut-cadru, etc.;
- Proiectul tehnic;
- Nota conceptuală, Tema de proiectare.

4. Legea nr.50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Procedura de autorizare a executării lucrărilor de construcții;
- Categoriile de lucrări pentru care se emite Autorizația de Construire (AC);

5. Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Cerințe fundamentale obligatorii aplicabile unei construcții și factorii implicați pentru asigurarea acestor condiții;
- Obligațiile și răspunderile investitorilor/proprietarilor;
- Obligațiile și răspunderile proiectanților;
- Obligațiile și răspunderile executanților.

6. Hotărârea Guvernului nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare:

- Recepția la terminarea lucrărilor: pașii metodologici, comisia de recepție la terminarea lucrărilor (componentă, atribuții, decizii, etc), dispoziții finale;
- Recepția finală - pașii metodologici, comisia de recepție finală (componentă, atribuții, decizii, etc), dispoziții finale.

#### **b) Pentru postul de magaziner, studii medii:**

1. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

2. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii:

- Principalele măsuri organizatorice care trebuie luate de către comisia de inventariere;
- Inventarierea bunurilor aflate asupra angajaților la data inventarierii;
- Mențiunile gestionarului pe ultima filă a listelor de inventariere.



## BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ TIMIȘ „SORIN TITEL”

### INSTITUȚIE DE CULTURĂ FINANȚATĂ DE CJ TIMIȘ

3. Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile:
  - Norme specifice de utilizare a documentelor financiar-contabile (Anexa nr. 2)\*:  
Registrul numerelor de inventar, Fișa mijlocului fix, Bonul de mișcare a mijloacelor fixe, Proces-verbal de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe/de declasare a unor bunuri materiale, Proces-verbal de recepție/de recepție provizorie/de punere în funcțiune, Nota de recepție și constatare de diferențe (NIR), Bonul de predare, transfer, restituire, Bonul de consum, Fișa de magazie, Fișa de evidență a materialelor de natura obiectelor de inventar în folosință, Lista de inventariere.
4. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea muncii cu modificările și completările ulterioare:
  - Cap.IV Obligațiile lucrătorilor
5. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
  - Titlul XI Răspunderea juridică
    - Cap.II Răspunderea disciplinară
    - Cap.III Răspunderea patrimonială
    - Cap.IV Răspunderea contravențională
    - Cap.V Răspunderea penală
6. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
  - Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice:
    - Titlul I Dispoziții generale
    - Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice:
      - Capitolul I Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
      - Capitolul III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia
  - Partea a VII-a Răspunderea administrativă
7. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, cu modificările și completările ulterioare:
  - CAP. III Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente
    - Secțiunea I Evidența documentelor
    - Secțiunea a II-a Selecționarea documentelor
    - Secțiunea a III-a Păstrarea documentelor
8. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul nr. 217/1996.

#### **c) Pentru postul de muncitor calificat (tâmplar), treapta profesională II, studii medii sau generale:**

1. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea muncii cu modificările și completările ulterioare:
  - Cap.IV Obligațiile lucrătorilor
2. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Bibliotecii Județene Timiș ”Sorin Titel”.  
([www.bjt.ro](http://www.bjt.ro)):
  - Cap. III Organizarea și funcționarea:
    - Articolul 6 Structura organizatorică - Atribuțiile Serviciului Administrativ



## BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ TIMIȘ „SORIN TITEL”

INSTITUȚIE DE CULTURĂ FINANȚATĂ DE CJ TIMIȘ

### d.) Pentru postul de referent de specialitate, gradul profesional I, studii superioare:

1. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice:

Titlul I Dispoziții generale

Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice:

Capitolul I Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

Capitolul III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia;

- Partea a VII-a Răspunderea administrativă

2. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

3. Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia.

### E) Calendarul de desfășurare a concursului:

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

- **Proba scrisă** se desfășoară în data de **27.09.2023, ora 10<sup>00</sup>** - la sediul instituției
- **Interviul** se desfășoară în data de **03.10.2023, ora 10<sup>00</sup>** - la sediul instituției

Calendarul concursului:

Etapele concursului	Datele desfășurării probelor și termenele de afișare a rezultatelor
Publicarea anunțului	06.09.2023
Perioada de depunere a dosarelor de concurs	06.09.2023 – 19.09.2023 între orele 10 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>
Data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs	19.09.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>A. Selecția dosarelor de concurs</b>	20.09.2023
Afișarea rezultatului selecției dosarelor de concurs	21.09.2023 ora 14 <sup>00</sup>
Termenul de depunere a contestațiilor	22.09.2023 ora 14 <sup>00</sup>
Soluționarea contestațiilor privind rezultatul selecției dosarelor de concurs și afișarea rezultatului contestațiilor	25.09.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>B. Proba scrisă</b>	27.09.2023 ora 10 <sup>00</sup>
Afișarea rezultatului probei scrise	28.09.2023 ora 15 <sup>00</sup>
Termenul de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei scrise	29.09.2023 ora 15 <sup>00</sup>
Soluționarea contestațiilor privind rezultatul probei scrise și afișarea rezultatului contestațiilor	02.10.2023 ora 15 <sup>00</sup>

Adresa: 300077 Timișoara, Piața Libertății nr. 3

tel: +40 256 430 746

WEB: www.bjt.ro

e-mail: contact@bjt.ro



**Timișoara 2023**  
European Capital of Culture



## BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ TIMIȘ „SORIN TITEL”

INSTITUȚIE DE CULTURĂ FINANȚATĂ DE CJ TIMIȘ

<b>C. Interviu:</b>	03.10.2023 ora 10 <sup>00</sup>
Afișarea rezultatului interviului	04.10.2023 ora 15 <sup>00</sup>
Termenul de depunere a contestațiilor privind rezultatul interviului	05.10.2023 ora 15 <sup>00</sup>
Soluționarea contestațiilor privind rezultatul interviului și afișarea rezultatului contestațiilor	06.10.2023 ora 15 <sup>00</sup>
Afișarea rezultatului final al concursului	09.10.2023 ora 15 <sup>00</sup>

Informații suplimentare - Miga Margareta, economist IA, tel. 0256-430746.